

Ausgleichsbetrag melden

Anleitung für die Anwendung zum EEEffG im USP

| Juni 2017

Aufgrund von § 21. (1) EEEffG können Energielieferanten gemäß § 10, anstelle des Setzens oder Nachweisens von Maßnahmen, ihre Pflicht zur Durchführung von Energieeffizienzmaßnahmen für das jeweilige Jahr durch Zahlung eines Ausgleichsbetrages im entsprechenden Ausmaß erfüllen.

Informationen bzgl. Überweisung des Ausgleichsbetrages finden Sie auf der Homepage der Monitoringstelle Energieeffizienz unter: <https://www.monitoringstelle.at/index.php?id=731>.

Für die Meldung des Ausgleichsbetrages im USP bitte wie folgt vorgehen:

1. In der Menüleiste den Punkt „Maßnahmen“ auswählen

Am Ende der Seite die Schaltfläche „Ausgleichsbetrag melden“ anklicken

Maßnahmenübersicht:												
Maßnahmen-UID	Jahr	Maßnahme	Bezeichnung	Adresse	Einsparung [kWh]	im Haushalt [kWh]	Meldung	Umsetzung	letzte Änderung	Aktiv		
96395679441616980	2015	Individuelle Bewer...	Mustermaßnahme 1	Musteradresse	8.000,0	2.666,7	21.12.2015	21.12.2015	21.12.2015, 00:00	inaktiv		
96426119988773837	2015	Brennwertkessel f...	Mustermaßnahme 2	Musteradresse	73.010,4	73.010,4	11.01.2016	02.05.2015	11.01.2016, 00:00	aktiv		
96426119988773848	2015	Brennwertkessel f...	Mustermaßnahme 3	Musteradresse	116.351,2	116.351,2	11.01.2016	01.05.2014	11.01.2016, 00:00	inaktiv		
96429019108475442	2015	Flottenerneuerun...	Mustermaßnahme 4	Musteradresse	10.400,0	0,0	13.01.2016	16.05.2015	13.01.2016, 00:00	aktiv		
96527588691804213	2016	Weißware (1.1.201...	Mustermaßnahme 5	Musteradresse	13.350,0	13.350,0	21.11.2016	11.11.2016	21.11.2016, 00:00	aktiv		

2. Ausgleichsbetrag melden

- Unter „Verpflichtungsjahr“ das Jahr angeben, für das der Ausgleichsbetrag angerechnet werden soll
- Betrag, der überwiesen wurde, unter „Höhe des Ausgleichsbetrag [€]“ eintragen
- Unter „Kompensierte Einsparverpflichtung [kWh]“ die Höhe der Einsparverpflichtung in kWh angeben, die mit dem Ausgleichsbetrag abgegolten werden soll
- Eine Bestätigung der Überweisung muss unter „Überweisungsbestätigung“ hochgeladen werden (siehe dazu Punkt 3)
- „Endgültig melden“ klicken

Maßnahme des Unternehmens

Maßnahme **Ausgleichsbetrag (ab 1.1.2015)**

+++**ACHTUNG**+++++
Die Überweisungsbestätigung muss hochgeladen werden.
+++++**ACHTUNG**+++

Verpflichtungsjahr * 2016
Verpflichtungsjahr, für das der Ausgleichsbetrag geleistet wurde.

Höhe des Ausgleichsbetrags [€] * 2000


Kompensierte Einsparverpflichtung * 10000 [kWh]
Verpflichtung in kWh, für die der Ausgleichsbetrag geleistet wurde.

+++**ACHTUNG**+++++
Die Überweisungsbestätigung muss hochgeladen werden.
+++++**ACHTUNG**+++

Überweisungsbestätigung
Genau ein Dokument.



* Pflichtfeld

3. Dokument uploaden

- a. „Dokument auswählen“ anklicken
- b. Über den Punkt „Datei“ das Dokument auswählen
- c. Im Feld „Kurzinformation“ eine Bezeichnung des Dokuments eintragen
- d. „Datei hochladen“ anklicken
- e. Das hochzuladende Dokument in der Übersicht „Dokumente“ mit dem Symbol  auswählen
- f. „Auswahl übernehmen“ anklicken

Nachweise auswählen




Dokument hochladen

 **Das Dokument wurde erfolgreich hochgeladen** 

Datei: *

Kurzinformation: *

* Pflichtfeld

Dokumente			
Dateiname 	Kurzinformation 	Zeitpunkt 	<input type="checkbox"/>
Bank.pdf	Überweisung	31.05.2017, 16:21	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

Monitoringstelle Energieeffizienz

Österreichische Energieagentur - Austrian Energy Agency | Mariahilfer Straße 136 | A-1150 Wien
+43 (1) 20 52 20 | office@monitoringstelle.at | www.monitoringstelle.at

Für alle Informationen der Monitoringstelle Energieeffizienz gilt der Haftungsausschluss wie er auf der Website der Monitoringstelle unter www.monitoringstelle.at/legaldisclaimer beschrieben ist.